

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«УРГУБАМАХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

 368280 с. Акуша тел.

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| 17.08.2020 | № 001 |

**Об организованном начале 2020/2021 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №№ 16 «Об утверждении санитарно- эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2020/21 учебного года – 1 сентября 2020 года.

2. Считать 2 сентября 2020 днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2020/21 учебного году.

3. Провести торжественную линейку, посвященную Дню знаний, 1 сентября в 08:00  индивидуально в каждом классе в форме классного часа или Всероссийского урока по теме: «Урок Мира».

4. Классным руководителям 1-11-х классов провести:

* 1 сентября беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;
* 3 сентября часы общения, беседы, уроки «Мира» или другие мероприятия, приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом;
* 3 сентября уроки памяти, конкурсы ораторского мастерства, встречи с ветеранами, военно-спортивные эстафеты или другие мероприятия, посвященные Дню окончания Второй мировой войны.

5. Заместителю директора по УВР А.М. Абакарову  и заместителю директора по ВР Гаджиевой П.И. в срок до 28.08.2020:

* проинформировать учителей о порядке работы в первом полугодии 2020/21 учебного года;
* сформировать на 2020/21 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности;
* представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности.

6. Секретарю Гаджиевой У.А. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте МКОУ «Ургубамахинская СОШ», ознакомить с ним работников школы под подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | А.Г. Исаев |

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Секретарь |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  | У.А. Гаджиева |
| Заместитель директора по УВР |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  | А.М. Абакаров  |
| Заместитель директора по УВ<...> |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  | П.Г. Гаджиева  |