

## Планирование работы методического объединения классных руководителей на 2022-2023 учебный год

**Методическая тема:** «Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя».

**Цель:**

Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

**Задачи:**

1. Совершенствование и повышения эффективности воспитательной работы в школе.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
4. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.
5. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.



№	Содержание работы	Задачи	Форма работы	Сроки
1	Организация учебно - воспитательной работы в 2022-2023 учебном году	1. Анализ работы классных руководителей за 2021-2022 учебный год 2. Знакомство с едиными целями и задачами воспитательной работы лицея 3. Организация совместной воспитательной работы с педагогом- психологом, социальным педагогом, педагогами дополнительного образования 4. Планирование воспитательной работы классного руководителя 5. Утверждение плана работы методического объединения на 2022-2023 учебный год 5. Организация самоуправления (работа школьного Совета)	Инструктивно - методическое совещание	август

2	Проектная деятельность и планирование воспитательной работы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отразить в планах воспитательной работы класса проекты и программы воспитания школы.</li> <li>2. Согласовать и утвердить планы воспитательной работы классных руководителей</li> </ol>	Индивидуальное консультирование	сентябрь
3	Проверка папок классных руководителей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повысить ответственность педагогов, осуществляющих внедрение новых, интенсивных методов и приемов работы в воспитательную практику</li> <li>2. Совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации</li> </ol>	Индивидуальное собеседование	ноябрь
4	Консультирование классных руководителей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документация классного руководителя</li> <li>2. Папка классного руководителя</li> <li>3. Работа классного руководителя с семьей</li> <li>4. Работа классного руководителя с учащимися группы риска</li> <li>5. Работа в направлении воспитания духовно развитой личности</li> </ol>	Индивидуальное собеседование	В течение года
5	Изучение уровня воспитанности учащихся	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг уровня воспитанности учащихся в классе</li> <li>2. Выбор воспитательных методов коррекции отклонений в обучении и поведении</li> </ol>	Анкетирование	1 раз в год
6	Обзор методической литературы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с инновациями в области организации УВР</li> <li>2. Пополнение банка интересных педагогических идей разработками по духовно-нравственному направлению</li> </ol>	Заседания МО	По плану
7	Повышение профессионального мастерства классного руководителя	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление на заседаниях МО, совещаниях, педагогических советах, мастер классах</li> <li>2. Прохождение курсов повышения квалификации</li> </ol>	Творческие работы	По плану
8	Проведение мониторинга деятельности классных руководителей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ воспитательной работы за полугодие, год</li> <li>2. Отчет о проведенных внеклассных мероприятиях, родительских собраниях</li> <li>3. Определение целей и задач на следующий учебный год</li> </ol>	отчет	май
9	Мониторинг деятельности МО	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о работе МО за год</li> <li>2. Определение направлений работы в новом учебном году</li> </ol>	отчет	май

**План заседаний МО классных руководителей на 2022 - 2023 учебный год**

№	Сроки	Форма проведения	Тема заседания	Результат	Ответственный
1	Август 2022	Организационное совещание	«Организация системной работы классного руководителя в учебно-воспитательном процессе школы»	Согласование целей и задач воспитательной работы; утверждение плана ВР на 2022/2023 учебный год; определение тем самообразования; составление графика открытых мероприятий; координирование работы классного руководителя с педагогами дополнительного образования вспомогательным персоналом.	Замдиректора по ВР Председатель МО
2	Октябрь 2022	Круглый стол	«Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика»	Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом; формирование благоприятного климата в классном коллективе учащихся и родителей.	Социальный педагог Председатель МО
3	Январь 2023	Обмен опытом	«Успешные практики взаимодействия семьи и школы»	Формирование теоретических представлений классных руководителей о различных технологиях в работе с родителями; повышение уровня педагогической культуры родителей; создание условий, способствующих развитию взаимопонимания, сотрудничества семьи и школы	Педагог-психолог Председатель МО
4	Март 2023	Мастер-класс	«Моделирование классного часа»	Формирование теоретической и практической базы педагогов для моделирования системы воспитания в классе; распространение эффективного педагогического опыта в вопросе разработки классного часа	Зам. директора по ВР Председатель МО

5	Май 2023	Отчётное совещание	«Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса»	Анализ воспитательной работы за год; мониторинг деятельности классных руководителей; отчет и постановка целей и задач на следующий учебный год	Замдиректора по ВР Председатель МО
---	----------	--------------------	--------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------

Руководитель ШМО классных руководителей: Магомедова П.Ш.

Директор



Исаев А.Г.